ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ “ГЕО МИЛЕВ” СТАРА ЗАГОРА

ул. “Августа Траяна” 44, п.к. 302
директор: 042/605062, зам.-директор: 042/624408,
канцелария: 042/627688, факс: 042/605062; e-mail: info-2400102@edu.mon.bg,
официален сайт: pmgsz.com

Утвърдил:

Мариета Петрова

Директор ППМГ „Гео Милев”

Град Стара Загора

/Заповед № РД-11-661 /01.09.2026 г./

ГОДИШЕН ПЛАН

НА ППМГ „ГЕО МИЛЕВ“

ГРАД СТАРА ЗАГОРА

УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 9/01.09.2026 г.

Мисията на ППМГ „Гео Милев“ Стара Загора е да формира свободни, интелигентни, морални и инициативни личности, способни да вземат решения, да поемат отговорност, да изразяват гражданска позиция. Учениците да получат образование, формиращо ги като личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.
С помощта на семейството и училището да се формират ценностната система с общочовешки и национални добродетели.
Всички участници в образователния процес – ученици, учители, родители – да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими субекти, свързани в система на актуални изисквания и адекватни очаквания.
ППМГ „Гео Милев“ да стане спокойно и безопасно място за творчество и труд без агресия и употреба на наркотични вещества.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Съвременно, модерно, иновативно и конкурентноспособно училище за развитие компетентностите на учениците чрез иновативно обучение в дигитална среда във всички етапи на образованието и във различни сфери на училищния живот.
Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяването на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез високо квалифицирани, мотивирани и креативни учители за придобиване на знания и формиране личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност.

ГЛАВНА ЦЕЛ

Създаване на условия за реализиране на Стратегията за развитие на училището (2023 – 2028г.):

- чрез поставяне на ученика в активна позиция при овладяване на знанията
- чрез практическа приложимост на учебното съдържание по учебните предмети
- чрез ефективно използване на облачните технологии
- чрез повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Затвърждаване престижа на училището
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
- Повишаване квалификацията на учителите чрез курсове, специализации, обучения;
- Изграждане на образовани личности, с възможности за реализация;
- Използване на интерактивни методи на обучение чрез групова и индивидуална работа
- Прецизно планиране на учебната дейност и трайно овладяване на способи за самостоятелно получаване на знания и умения;
- Задълбочено овладяване на образователните компетентности;
- Целенасочено позитивно общуване: учител – ученик; учител-родител; родител-ученик;
- Приобщаване на учениците към система от общочовешки и национални ценности;
- Подготовка на учениците за реализация в условията на членство на България в Европейския съюз

СТРАТЕГИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

- Високо ниво на подготовката на учениците;

- Практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание;
- Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията; и индивидуална работа с изявени ученици;
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник;
- Работа с деца в неравностойно социално положение;
- Обогатяване на материалната база на училището;
- Обогатяване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение и възпитание; участия в съвместни инициативи и публикации;

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

- Повишаване активността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност;
- Гражданско образование;
- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната МТБ, модернизиране на кабинетите по информатика и информационни технологии, биология и химия;
- Да се мотивират учениците, завършващи VII клас, да продължат образованието си в предлаганите профили на гимназиалния етап на училището;
- Да се продължи обучението по утвърдените профили;
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
- Разработване на проекти за подобряване учебната база, подпомагане учебно-възпитателния процес, работа с родителите и др., с които да се кандидатства за финансиране по програми на ЕС, и други външни източници за финансиране.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Формирането на образована личност, с широка обща култура, интелектуални умения, социални познания и гражданска компетентност чрез:
2. Създаване на необходимите вътрешно-училищни условия за успешно въвеждане и утвърждаване на образователните промени.

ПЛАНИРАНЕ НА УЧИЛИЩНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

Планиране на учебно-възпитателни дейности да се извърши на основата:

1. Нормативни документи на МОН
2. Актуализиране на планове и програми за учебната година съгласно нормативните документи .
3. Учебни програми на МОН за отделните учебни дисциплини.
4. Решенията на Педагогически съвет –разпределение на задължителните учебни часове по ООП, разширена и допълнителна подготовка през учебната 2026/2027 г.
5. Спазване сроковете за годишните разпределения, графици и планове.
6. Спазване сроковете за плановете на председателите на МО, ръководители на клубове и секции, класните ръководители и педагогическия съветник – септември 2026 г.

отг.: Директор

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ РЕАЛНИ И ИЗМЕРИМИ РЕЗУЛТАТИ В УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

№	Дейности: учебно-възпитателна	Срок	Отговорник
1.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка за учебната 2026/2027 г. година, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 30.11.2016 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от ЗМО и утвърждаване от директора на училището.	Септември 2026 г.	Директор и ЗДУД
2.	Изготвяне на Правилник за дейността на училището, съгласно ЗПУО	Септември 2026 г.	Комисия и ЗДУД
3.	Изготвяне на Годишен план за дейността на училището през учебната 2026/2027 г.	Септември 2026 г.	Комисия и ЗДУД
4.	Изготвяне на учебните програми за учебната 2026/2027 г. година за разширена, допълнителна и профилирана подготовка.	Септември 2026 г.	Учителите по предмети и ЗДУД
5.	Актуализиране на плана за квалификация на педагогическите специалисти.	Септември 2026 г.	Комисия и ЗДУД
6.	Изготвяне на Списък-Образец №1 за учебната година.	Септември 2026 г.	Директор
7.	Изготвяне на седмично разписание и съгласуването му в РЗИ Стара Загора	Септември 2026 г.	Комисия
8.	Изготвяне на график за провеждане на втори час на класа.	Септември 2026 г.	ЗДУД и класните ръководители
9.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците по учебни предмети.	Септември 2026 г.	ЗДУД и учителите
10.	Изготвяне на учебни програми по РП, ДП, по избираемите модули на профилиращите учебни предмети в 11 и 12 клас и изготвяне на плановете за ЧИ и БДП.	Септември 2026 г.	Учителите по предмети, класните ръководители
11.	Изготвяне на списъка на учениците, които ще получават стипендии и пътуващи ученици.	Септември 2026 г.	Класните ръководители
12.	Провеждане на поправителни и приравнителни изпити.	През учебната 2026/2027 г..	Учители, ЗДУД,
13.	Провеждане на периодични	При необходимост	Класните

	разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемична обстановка.		ръководители
14.	Провеждане на срещи с родители на новоприетите ученици V и VIII клас.	Септември 2026 г.	Класни ръководители V и VIII клас, ЗДУД,
15.	Актуализиране на плана за противодействие на училищния тормоз и създаване на училищен координационен съвет за работа с деца в риск	Септември 2026 г.	Комисия
16.	Актуализиране състава на УКБППМН и актуализиране на план за работата през 2026/2027 г. г.	Септември 2026 г.	Комисия
17.	Изготвяне на програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по НП „Без свободен час“.	Септември 2026 г.	ЗДУД, учители, пед. съветник
18.	Дейности по: НП Без свободен час“ -изготвяне, поддържане и актуализиране на банка кадри от заместващи учители.	Септември 2026 г.	ЗАС
19.	Активизиране на родителската общност /родителски срещи, празници, организирани с участие на родители и т.н./	През учебната 2026/2027 г..	Д. Петкова и председател на Обществен съвет
20.	Дейности във връзка с образователно-възпитателния процес /гражданско образование /	През учебната 2026/2027 г..	Учители по БЕЛ, ИЦ и класни ръководители
21.	Организация на училищни тържества и празници.	През учебната 2026/2027 г..	Комисия
22.	Инструктажи на ученици, учители и непедагогически персонал. Инструктаж за хигиенни мерки.	През учебната 2026/2027 г..	ЗДАСД
23.	Определяне на групи – занимания по интереси и техните ръководители.	Септември 2026 г.	Педагогически съвет
24.	Участия в съвещанията по учебните предмети	Септември 2026 г.	Председателите на МО
25.	Създаване на цялостна система за въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти; разработване на вътрешни правила за организация на квалификационната дейност, система от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики – портфолио на педагогическите специалисти.	Постоянен	Директор, ЗДУД и комисия

26.	Изготвяне ежемесечни справки за отсъствията и справки за стипендиите на учениците през учебната 2026/2027 г.	Постоянен	Класни ръководители V-XII клас, ЗДУД, ЗДАСД
27.	Беседа с учениците от 10/11 клас-интерактивно обучение в ПИЦ.	Октомври 2026 г.	Д. Петкова
28.	Извършване на оценката на тормоза между учениците в училището в началото и края на учебната 2025-2026 година. Дейности за интервенция на агресията и тормоза в училище на ниво институция. **Приложение 2**	Постоянен	Координационен съвет, класните ръководители
29.	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването.	Постоянен	Координационен съвет, класните ръководители
30.	Допълване на Дневник за случаите на тормоз	Постоянен	Координационен съвет, Д. Петкова
31.	Избор на Обществен съвет на Общо събрание	Октомври	Директор
32.	Актуализиране на регистър за квалификация на педагогическите специалисти.	Октомври 2026 г.	РНИКТ, ЗДУД
33.	Изпълнение на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	2021 г. – 2030 г.	Директор, ЗДУД, ЗДАСД
34.	Учебна евакуация	Октомври 2026 г. Април 2026 г.	ЗДАСД
35.	Банка на учители по заместване	Постоянен	ЗАС
36.	Международен ден без тютюнев дим	Ноември	Д. Петкова, учители
37.	Работа по проекти и програми: Иновативно училище „Дигитална природа: наука и технологии в хармония“ Национална образователна кампания: “Моето първо работно място” НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“ НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул Осигуряване на обучение на талантливи ученици за участие в ученическите олимпиади. НП “Без свободен час“ НП „Оптимизиране на структурата на персонала“ НП „Обучение за ИТ умения и кариера“ НП „Заедно в изкуствата и спорта“ НП „Иновации в действие“	Септември-юни 2026/2027 г. г.	Учителите
38.	Актуализация на Списък образец №1 към 1.12.2026 г.	Декември 2026 г.	Директор
39.	Провеждане на класни работи по график	Декември 2026 г.	Учителите

40.	Коледни тържества	Декември 2026 г.	Кл. ръководители
41.	Изготвяне на предложение за държавен план- прием за учебната 2026/2027г. до РУО на МОН и съответните учебни планове.	Януари 2027 г.	Директор, ЗДУД
42.	Организиране и провеждане на пробен изпит с формата за НВО в VII и X клас по БЕЛ и математика и ДЗИ	Април – май 2026г.	Учителите по БЕЛ и математика и ПП
43.	Отчитане на резултатите от обучението и възпитателната работа през първия учебен срок и приемане на държавен план-прием за учебната 2026/2027 г. година на педагогически съвет	Януари-февруари 2027 г.	Директор, ЗДУД, учители
44.	Изготвяне справка за отсъствията на учениците през първия учебен срок на учебната 2026/2027 г.	Февруари 2026 г.	Класните ръководители, ЗДУД
45.	Актуализиране списъка на учениците, които ще получават стипендии през втория учебен срок	Февруари 2026 г.	ЗДАСД
46.	Изготвяне на заявка за задължителната училищна документация	Март 2026 г.	ЗДАСД, директор
47.	Заседания на Обществен съвет.	Март 2026 г.	Председател на ОС
48.	Отбелязване на Националния празник 3 март – 148 години от Освобождението	Март 2026 г.	ЗДУД, М. Колева, Д. Танева, класните ръководители
49.	Изготвяне на заявка за необходимите учебници, които ще се ползват безвъзмездно от учениците 5.-12. клас.	Април 2026 г.	ЗДАСД
50.	„Толерантността към различните“ – за деца в риск	Април 2027 г.	Д. Петкова, Ст. Стойчева
51.	Изпити за промяна на оценка за ученици от 12. клас.	Май 2026 г.	Учители, ЗДУД
52.	Работни срещи с членовете на МО	Постоянен	Председатели на МО
53.	Тържествено връчване на дипломите на зрелостниците от випуск 2026/2027 г. година	Юни 2027г.	Кл. ръководители на 12. клас, Комисия по тържества
54.	Обучение на педагогическия колектив	Юни 2027 г.	Д. Петкова, Ст. Стойчева
55.	Определяне ръководителите на групите към НП „Участие в олимпиади и състезания“ за учебната 2027/2028г..	Юни 2027 г.	ЗДУД
56.	Педагогически съвет за анализ и отчитане дейността на ППМГ „Гео Милев“ за учебната 2026/2027 г. г.	Юли 2027 г.	Директор, ЗДУД, педагогически колектив
Проверка на училищната документация			
57.	Дневници- електронен вариант	Периодично	ЗДУД, директор
58.	Лични образователни дела	Веднъж на срок	ЗДУД
59.	Протоколи от проведени изпити	При всяка сесия	ЗДУД, директор

60.	Проверка на присъствие на учениците на учебни занятия	В края на всеки месец	ЗДУД, директор
61.	Установяване на входно равнище на резултатите от УВД.	Октомври 2026 г.	Учителите, Директор
62.	Проверки, свързани с изпълнение на учебния план	постоянен	ЗДУД, директор
Родителски срещи			
63.	Запознаване с правилника за дейността на училището, училищния учебен план и други училищни нормативни документи. Опазване на обновената база в ППМГ „Гео Милев“. Избор на класови настоятелства и ОС.	Септември 2026 г.	ЗДУД, класни ръководители
64.	Състояние на успеваемостта на учениците. Консултации на родителите с учителите по предмети	Ноември 2026 г.	Класни ръководители, ЗДУД
65.	Състояние на успеваемостта на учениците. Указания за приключване на учебната година.	Април 2027 г.	Класни ръководители, ЗДУД
66.	Заседания на педагогическия съвет **Приложение 3**	постоянен	Директор
Извънкласни дейности			
67.	Откриване на учебната година	15.09.2026 г.	Комисия
68.	Ученически игри – вътрешен кръг	Октомври 2026 г.	Учители по ФВС
69.	Ден на Стара Загора – избор за кмет на Млада Загора	Октомври 2026 г.	Д. Петкова и класните ръководители
70.	Ученическо представителство в МОС; Избор на УС	Октомври 2026 г.	Д. Петкова и УС
71.	Национален Ден на благотворителността	Октомври 2026 г.	Д. Петкова и комисия
72.	Ден на народните будители	Ноември 2026 г.	Д. Петкова, класни ръководители, УС
73.	Изготвяне на план с дейности за отбелязване на международните дни „Без тютюнев дим“	Ноември 2026 г.	Д. Петкова, учители
74.	Първи декември- Ден за борба против СПИН- изготвяне и разпространение на информационна брошура за учениците от гимназиалния етап на обучение	Декември 2026 г.	Д. Петкова и УС
75.	Отбелязване на Коледните празници	Декември 2026 г.	Комисия; УС
76.	Отбелязване на годишнината от рождението на Гео Милев	Януари 2027 г.	Д. Петкова и МО по БЕЛ и УС
77.	19.02-Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски	Февруари 2027 г.	МО по ИЦ
78.	Изложба „Вредата от алкохола и тютюна“	Февруари 2027 г.	Д. Танева
79.	Беседи за вредата от тютюнопушенето, употребата на алкохол и наркотични средства	Февруари 2027 г.	МО по ПНЕ, лектори от МК за БППМН и мед. лице в училище,

			Д. Петкова
80.	Ден на розовата фланелка	Февруари 2027 г.	Д. Петкова, кл. р-ли, УС
81.	3 март-Национален празник	Март 2027 г.	Учители
82.	Благотворителен мартенски базар	Март 2027 г.	Д. Петкова, В. Вълканова, Д.Танева
83.	Участия на ученици и отбори от училището на общински, областни, зонални и републикански състезания по баскетбол, волейбол, шахмат, бадминтон, тенис на маса и футбол. V-VII, VIII-X, XI-XII клас.	Март-май, 2027 г.	Учителите по ФВС
84.	Великденски базар	Април 2027 г.	Д.Танева, Д. Петкова, УС
85.	Пролетен турнир по шахмат „Математическо конче“	Април 2027 г.	Д.Петкова и УС
86.	Маратон на четенето	Април 2027 г.	МО по БЕЛ
87.	Природата – наш дом 22.04. – Ден на земята	Април 2027 г.	Учители ПНЕ
88.	Ден на самоуправлението	Май 2027 г.	Д. Петкова, кл. р-ли, УС
89.	Пролетно почистване	Май 2027 г.	Класни ръководители, учителите по БЗО
90.	Тържествено изпращане на випуск 2026 година	Май 2027 г.	Кл.ръководители на 12. клас, Учителите по ФВС
91.	Тържествено отбелязване на 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	Май 2027 г.	Комисия
92.	Ден на Христо Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България	Юни 2027 г.	М. Колева, А. Нанев, пед. съветник
93.	Дейности, свързани с честването на патронния празник.	Юни 2027 г.	Комисия
94.	Световен ден на околната среда	5 юни 2027 г.	учители
95.	Дейности за организиране на традиционната инициатива „Талантите на ППМГ“	Май-юни 2027 г.	Д. Петкова, председател на ОС, кл. ръководители
96.	Посещения на театрални и музикални постановки постановки, музеи и др. културни прояви.	Постоянен	Учителите
97.	Провеждане на ученически наблюдения и екскурзии	Постоянен	Учителите
Провеждане на кръговете на олимпиадите по:			
98.	Български език и литература	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
99.	Математика	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
100.	Английски език	По график на РУО	Учителите по БЕЛ,

		и МОН	ЗДУД
101.	Информатика	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
102.	Информационни технологии	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
103.	История и цивилизация	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
104.	География	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
105.	Философски цикъл	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
106.	Биология и здравно образование	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
107.	Химия и опазване на околната среда	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
108.	Физика и астрономия	По график на РУО и МОН	Учителите по БЕЛ, ЗДУД
Състезания			
109.	Национално състезание по английски език за речеви и комуникативни умения	По график на МОН	Учителите по АЕ, ЗДУД
110.	Национален есенен турнир по ИТ „Джон Атанасов“	По график на МОН	Учителите по ИТ,
111.	Математическо състезание „Иван Салабашев“	По график на МОН	М. Костова
112.	Тестови задачи за ученици в гимназиален етап	По график на МОН	Учителите по ХООС
113.	Национално състезание „Ключът на музиката“	По график на МОН	Д. Желязкова
114.	Зимни математически състезания- „Атанас Радев“/ за ученици от VIII до XII клас- гр. Ямбол	По график на МОН	МО по математика
115.	Национално състезание по математическа лингвистика	По график на МОН	МО по математика
116.	Национално състезание „Турнир на младите физици“	По график на МОН	Ст. Тодоров
117.	Пролетно национално състезание по физика	По график на МОН	Ст. Тодоров
118.	Европейско кенгуру	По график на МОН	МО по математика, директор, зам. директор
119.	Пролетни математически състезания	По график на МОН	МО по математика, директор, зам.-директор
120.	Пролетни състезания по информатика	По график на МОН	МО по ИИТ
121.	Ключови компетентности по природни науки(физика, химия, биология)	По график на МОН	Учителите по ПНЕ,